

914

28 de marzo
de 2025

BOLETIN OFICIAL MUNICIPAL



Provincia del Chubut

www.trelew.gov.ar

DEPARTAMENTO EJECUTIVO

GERARDO A. MERINO
Intendente Municipal

Dr. MARIO F. ROMEO
Secretario de Gobierno

Cr. GUSTAVO M. PAZ
Secretario de Hacienda

SERGIO HUDSON
Secretario de Servicios Públicos
y Ambiente

Arg. FEDERICO ERCOLI
Secretario de Planificación
y Desarrollo Urbano

Lic. CAROLA CORDÓN
FERRANDO
Secretaria de Desarrollo
Humano y Comunitario

Lic. JUAN MANUEL PAVÓN
Secretario de Producción,
Comercio, Industria y Turismo

Prof.ª MARIANA MEDINA
Secretaria de Bienestar Integral

CONCEJO DELIBERANTE

Sra. CLAUDIA A. MONAJÍ
Concejala (Presidente)

Sr. FRANCISCO LEONARDO A.
FERRELLI ELIZALDE
Concejala

Sra. CLAUDIA B. SOLÍS
Concejala

Dr. RUBÉN N. CÁCERES
Concejala

Sra. SONIA V. PANELLAO
Concejala

Sr. CARLOS M. LUNA ÁLVAREZ
Concejala

Sr. DANIEL A. ASCIUTTO
Concejala

Trad. MARÍA BELÉN BASKOVIC
Concejala

Lic. JUAN I. AGUILAR
Concejala

Sr. ÁNGEL C. CALLUPIL
Concejala

SUMARIO

- Pág. 2 Resolución N° 1240 Aprobar el Programa de Capacitación "Mecánico de Heladeras Familiares, Comerciales y Aire Acondicionado".
Pág. 6 Llamado a Licitación Pública N° 05/2025: "Alquiler de máquina y camión".

RESOLUCIÓN N° 1240 DE FECHA 17-3-25

VISTO:

El Expediente N° 1057/2025, y;

CONSIDERANDO:

Que, tras un análisis del contexto laboral actual de nuestra localidad, hemos detectado la necesidad de capacitación dentro de la rama de actividades denominada Climatización y Refrigeración, la cual es continente del oficio especializado designado como Mecánico de heladeras familiares, comerciales y aire acondicionado. Por tal motivo, consideramos oportuno y conveniente la creación de un programa de capacitación para la inserción laboral, el cual se detalla en el Anexo I, e que se adjunta a la presente Resolución;

Que, por el expediente del visto se tramita la aprobación del Proyecto Mecánico de Heladeras Familiares, Comerciales y Aire Acondicionado, con el objetivo que los participantes que decidan asistir puedan obtener todos los conocimientos y la preparación adecuada para cubrir la demanda actual y futura de la ciudad, lo cual propicia la movilidad social a través de la capacitación y las oportunidades de empleo en pos de contribuir al crecimiento y sostenibilidad de las pequeñas y medianas empresas tanto locales como regionales;

Que, será la Coordinación Oficina de Empleo y Capacitaciones la encargada de suministrar el equipamiento y los insumos para llevar a cabo dicha capacitación, la cual tendrá lugar en el Centro de Formación Profesional N° 653;

Que, ha tomado intervención la Coordinación de Asesoría Legal.

POR ELLO:

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE TRELEW

R E S U E L V E:

Artículo 1°): APROBAR el Programa de Capacitación "Mecánico de Heladeras Familiares, Comerciales y Aire Acondicionado" que como Anexo I se adjunta a la presente Resolución, el cual consta de ocho (8) fojas, destinados a capacitar a aquellas personas que quieran desempeñarse en la rama de actividades denominada Climatización y Refrigeración o bien ampliar y actualizar sus saberes.

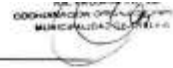
Artículo 2°): La presente Resolución será refrendada por los Señores secretarios de Gobierno y de Hacienda.

Artículo 3°): Regístrese, comuníquese, notifíquese y cumplido ARCHIVÉSE.

ANEXO I

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN					
Formulario de Presentación del Proyecto					
DATOS DEL PROYECTO					
Ciudad	Trelew	Código Postal	U9100		
Nombre del Proyecto	Mecánico de Heladeras Familiares, Comerciales y Aire Acondicionado				
Fecha inicio Proyecto	/2025/	Cantidad asistentes	Becados:	Mujeres	
			No Becados:	Hombres	
				Mujeres	
				Hombres	10
Domicilio Ejecución del Proyecto	Rivadavia Norte N° 192				
Tipología del Proyecto:	Presencial				
Rama de la Actividad	Climatización y Refrigeración				
DATOS DEL ORGANISMO RESPONSABLE DEL PROYECTO					
Organismo Responsable	Municipalidad de Trelew		C.U.I.T N°	30-99922306-7	
Apellido y Nombre del Responsable de la Institución:	MERINO, Gerardo Andrés				
Domicilio	San Martín	N°	536	Personería Jurídica:	
Teléfono	0280-4003944	Telefax		C. P	9100
Dirección de Correo Electrónico	capacitacioneseempleo@trelew.gov.ar				
DATOS DEL ORGANISMO EJECUTOR DEL PROYECTO					
Organismo Ejecutor	Centro de Formación Profesional N° 653		C.U.I.T N°	30-67053159-3	
Apellido y Nombre del Responsable de la Institución:	CURILÉN, Rubén Valentín				
Domicilio	Rivadavia Norte	N°	192		
Teléfono	0280-4427664	Telefax	0280-4427665	C. P	U9100
Dirección de Correo Electrónico	cfp653@hotmail.com				

ANEXO I



PRESUPUESTO DEL PROYECTO DE CAPACITACIÓN					
	INICIO	1º MES	2º MES	3º MES	4º MES
EQUIPAMIENTO	\$8.486.905,23				
INSUMOS	\$2.339.481				
BECAS ASISTENTES	_____	_____	_____	_____	_____
HONORARIOS CAPACITADOR	_____	_____	_____	_____	_____
EQUIPAMIENTO DE SEGURIDAD	\$2.532.541,51				
SUBTOTAL					
MONTO TOTAL	\$13.358.928	_____	_____	_____	_____

00112

Responsable Legal
Firma y Sello/Aclaración

ANEXO I

NATURALEZA DEL PROYECTO	<p>Abrir a la comunidad local cursos de actualización tecnológica, a fin de propender a condiciones adecuadas de inserción laboral, ya sea en empresas locales o como microemprendimientos, en el área de servicios.</p> <p>Este proyecto apunta al logro de un impacto socioeconómico positivo para el desarrollo local y, por ende, a nivel regional.</p>
FUNDAMENTACIÓN DEL PROYECTO	<p>La dinámica evolutiva tecnológica torna necesaria la capacitación en distintas especialidades técnicas, que acompañen tal proceso de cambios continuos y crecimiento.</p> <p>Estos cambios generan la aparición de nuevos oficios con nuevas tecnologías aplicadas, desechando en su derrotero otras tecnologías por considerarlas obsoletas. Por lo tanto, nosotros como Institución de Formación debemos adecuar nuestras ofertas formativas a la demanda del mercado laboral actual. Tal demanda ha sido detectada, relevada e identificada a través del censo de fuente propia, es decir, el realizado por la Oficina de Empleo y Capacitaciones.</p> <p>Por lo tanto, concretar la capacitación en refrigeración en la ciudad de Trelew implica, no sólo ofrecer oportunidades de empleo y desarrollo personal, sino que también contribuye al crecimiento y sostenibilidad de las pequeñas y medianas empresas de la región. –</p>
CRONOGRAMA DEL PROYECTO	<p>Las etapas del proyecto conciernen a su desarrollo durante el ciclo lectivo 2025, lo cual a modo tentativo se muestra en el siguiente cronograma de actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Selección de beneficiarios • Selección del instructor por parte del CFP 653 según procedimientos establecidos en la Res. 681/12. • Adquisición de los elementos necesarios para el inicio del curso lectivo marzo 2025. • Comienzo del curso de mecánico de heladeras. • Finalización del curso, acreditación e inicio del proceso de certificación -diciembre 2025-.

ANEXO I

OBJETIVOS GENERALES	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitar a jóvenes/adultos en un área que demanda mano de obra especializada, debido al incremento del mercado en materia de equipos de aire acondicionado y heladeras de uso familiar y comercial. • Fomentar la cultura laboral. • Propiciar la movilidad social por medio de la capacitación laboral.
OBJETIVOS ESPECIFICOS	<ul style="list-style-type: none"> • Obtener el equipamientos e insumos. • Articular con la comunidad productiva y educativa local a fin de realizar acciones conjuntas. • Adecuar los cursos y prácticas técnicas con la demanda de las empresas en cuanto a personal técnico calificado. • Lograr un impacto socioeconómico positivo a nivel local. • Brindar al mercado laboral de la ciudad de Trelew, profesionales capacitados con conocimientos específicos que también puedan asesorar tanto a comercios como a hogares.
PROGRAMA DE CAPACITACIÓN	<p>Módulo I: Termodinámica y refrigeración (incluye gases). Descripción y reconocimiento de conceptos técnicos y lenguaje especializado; circuito de refrigeración básico; componentes básicos de heladeras domésticas y equipos de aire solo frío. Relación presión-temperatura. Recuperación y reciclaje de refrigerantes. Aplicación de medidas de seguridad e higiene. Carga horaria: 50 horas. –</p> <p>Módulo II: Herramientas, equipos y procesos de soldadura. Análisis y reconocimiento de los riesgos en los procesos de soldadura. Descripción y reconocimiento de los tipos de soldado y sus características. Procedimientos de uso; técnicas; comparación de atmósferas. Herramientas manuales de uso general y de uso específico. Carga horaria: 80 horas. –</p> <p>Módulo III: Armado eléctrico, puesta en marcha y control de funcionamiento. Clase magistral. Lectura, análisis y experimentación. Prácticas en protoboard utilizando Tester analógico y digital. Análisis de circuitos eléctricos en heladeras y aire acondicionado compacto. Carga horaria: 60 horas. –</p>

ANEXO I

	<p>Módulo IV: Heladera doméstica y aire acondicionado (reparación e instalación). Trabajos prácticos y profesionalizantes sobre diagnóstico de fallas en heladeras y aire acondicionado compacto. Carga horaria: 50 horas. -</p>
	<p>Módulo V: Seguridad e higiene en el trabajo. Riesgo eléctrico. Impacto de los gases refrigerantes en el medio ambiente. Organización del trabajo. Carga horaria: 10 horas. -</p>
	<p>Gestión y Comercialización (módulo transversal). Carga horaria: 50 horas. -</p>

ANEXO I

Nombre y Apellido	C.U.I.L.	Fecha de Nacimiento	Montos de Honorarios	Firmas
1-Pablo Evans	20-22271298-0	22/11/1971		
2-				
BENEFICIARIOS				
Nombre y Apellido	C.U.I.L.	Fecha de Nacimiento	Montos de Becas	Firmas
1-Carlos Daniel Cruz	20-43790445-7	03/12/2001		
2-Brian Emanuel Cabrera	20-41089923-0	12/08/1998		
3-Emanuel Isaías Carcamo	20-42315570-2	22/01/2000		
4- Brandon Alexis Cladera	20-44601156-2	28/09/2003		
5-Fernando Emanuel Cruz	20-45380116-1	17/06/2004		
6-Ezequiel Ismael Cabrera	20-42392037-9	20/01/2000		
7-Kevin Giuliano Scandroglio	20-40208594-1	18/02/1995		
8-Lazaro Gabriel Gonzalez	20-44419066-4	24/09/2002		
9-Kevin Gabriel Fernandez	20-40740287-2	05/05/1998		
10-Enzo Antonio Calfuqueo	20-44850219-9	02/12/2003		
11				
12				
13				
14				
15				

ANEXO I

OBSERVACIONES	
COPIA MUNICIPALIDAD DE TRELEW	Los fondos correspondientes a equipamiento, insumos y elementos de protección personal serán transferidos al Centro de Formación Profesional N° 653. -
	El desarrollo de los cursos se ajustará al Reglamento General Para Formación Profesional en el Ámbito de la Provincia de Chubut Res. 618/12 ME. -
	El proceso de dictado y aprendizaje de los contenidos, tanto teóricos como prácticos, se realizará en las instalaciones del C.F.P. N° 653 – Trelew; tendrá una duración de 250 horas reloj y el comienzo del ciclo lectivo está estipulado para el 04 de marzo del año 2025 de lunes a viernes, en el horario de 9:00hs a 12:15hs. -
	La capacitación se brindará en forma conjunta entre el Centro de Formación Profesional N° 653 y la Coordinación Oficina de Empleo y Capacitación. -
	El objetivo general de esta formación es capacitar a jóvenes/adultos en un área que demandará mano de obra especializada, debido al incremento del mercado en materia de equipos de uso familiar y comercial. De esta manera se propicia la movilidad social a través de la capacitación laboral. -
	De la totalidad de los participantes, ninguno posee beca. -
	Los honorarios del capacitador corren por cuenta y orden del Centro de Formación Profesional N° 653 y el Ministerio de Educación Provincial. -
	Respecto a la elaboración del presupuesto, para ello se han tomado en cuenta las valoraciones de dos comercios diferentes de la ciudad de Trelew, por ser las más completas. A saber: para Insumos se tomó la estimación del Ing. Franzetti y Asociados S.R.L., cuyo comercio lleva por razón social su propio apellido. En cuanto al Equipamiento y Protección Personal, se tomó la valoración del comercio cuya razón social es Shopping Bosch S.R.L., también de la localidad de Trelew por las mismas razones antedichas. Asimismo, se adjuntan otros presupuestos de comercios trelewenses. -

Unidad Central
Fecha...../...../.....
Firma y Sello/Aclaración
ENTREGA

Responsable del Proyecto
Firma y Sello/ Aclaración
N° de Documento:

**PROVINCIA DEL CHUBUT
MUNICIPALIDAD DE TRELEW
LICITACIÓN PÚBLICA N° 05/2025**

DETALLE DE LA LICITACIÓN

NOMBRE DE LA LICITACIÓN: "ALQUILER DE MÁQUINA Y CAMIÓN".
ÁREA SOLICITANTE: SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y AMBIENTE.
DESTINO: MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE CALLES EN ZONA DE CHACRAS Y BARRIOS PARQUE DE TRELEW.
PRESUPUESTO OFICIAL: PESOS NOVENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL (\$ 97.200.000,00).
EXPEDIENTE N°: 1625/2025.
VALOR DEL PLIEGO: PESOS CINCUENTA MIL (\$ 50.000,00).
GARANTÍA DE OFERTA: UNO POR CIENTO (1%) DE LA OFERTA.
GARANTÍA DE ADJUDICACIÓN: DIEZ POR CIENTO (10%) DEL VALOR ADJUDICADO.
FECHA DE APERTURA: 4 DE ABRIL DE 2025.
HORA DE APERTURA: 13:00 horas.
CONSULTA DE PLIEGOS: DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES - RIVADAVIA N° 390 — 2° PISO.
ADQUISICIÓN DE PLIEGOS: COORDINACIÓN DE TESORERÍA MUNICIPAL — SAN MARTIN Y PASAJE EL CALLEJÓN DEL GATO — PLANTA BAJA.
PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS: POR MESA DE ENTRADAS Y SALIDAS DE LA MUNICIPALIDAD DE TRELEW — RIVADAVIA N° 390 — HASTA EL DÍA 4 DE ABRIL DE 2025 A LAS ONCE HORAS (11:00 horas).
APERTURA DE OFERTAS: DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES - RIVADAVIA N° 390 — 2° PISO.